

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель управления
образования администрации
г. Белгорода

И.А. Гричаникова

« » 2023 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы МКОУ

«Общеобразовательная
школа» № 30 г. Белгорода

Д.И. Михайличенко

2023 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела ГИБДД
УМВД России по г. Белгороду

В. А. Старый

« » 2023 г.



ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательного учреждения
МКОУ «Общеобразовательная школа № 30»

г. Белгорода

г. Белгород
2023г.

Общие сведения

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа № 30» г. Белгорода

Тип ОУ: Общеобразовательное

Юридический адрес: 308015, город Белгород, Народный бульвар, 118

Фактический адрес: 308015, город Белгород, Народный бульвар, 118

Руководители ОУ:

Директор: Л.И. Михайличенко

тел. (4722)380-821

Заместитель директора: О.В. Богачева

тел. (4722)380-821

Заместитель директора

по АХР: Г.И. Старикова

тел. (4722)380-821

Ответственный работник

муниципального органа

образования:

Начальник отдела общего образования управления
образования администрации города Белгорода
Зеленкевич Светлана Григорьевна
тел. 8 (4722) 38-06-62

Ответственные от

Г осавтоинспекции:

Инспектор по пропаганде (безопасности дорожного
движения) направления пропаганды ОГИБДД УМВД
России по г. Белгороду лейтенант полиции Зайцева
Алеся Игоревна тел. 8-960-628-00-01

Ответственные работники

за мероприятия по профилактике

детского травматизма: заместитель директора О.В. Богачева

тел.380-821

специалист по охране труда А.Н. Цыплякова

тел. 380-821

старший вожатый

Н.В. Панова

тел. 380-821

Количество учащихся: 159 (сто пятьдесят девять) человек

Наличие уголка БДД:

1

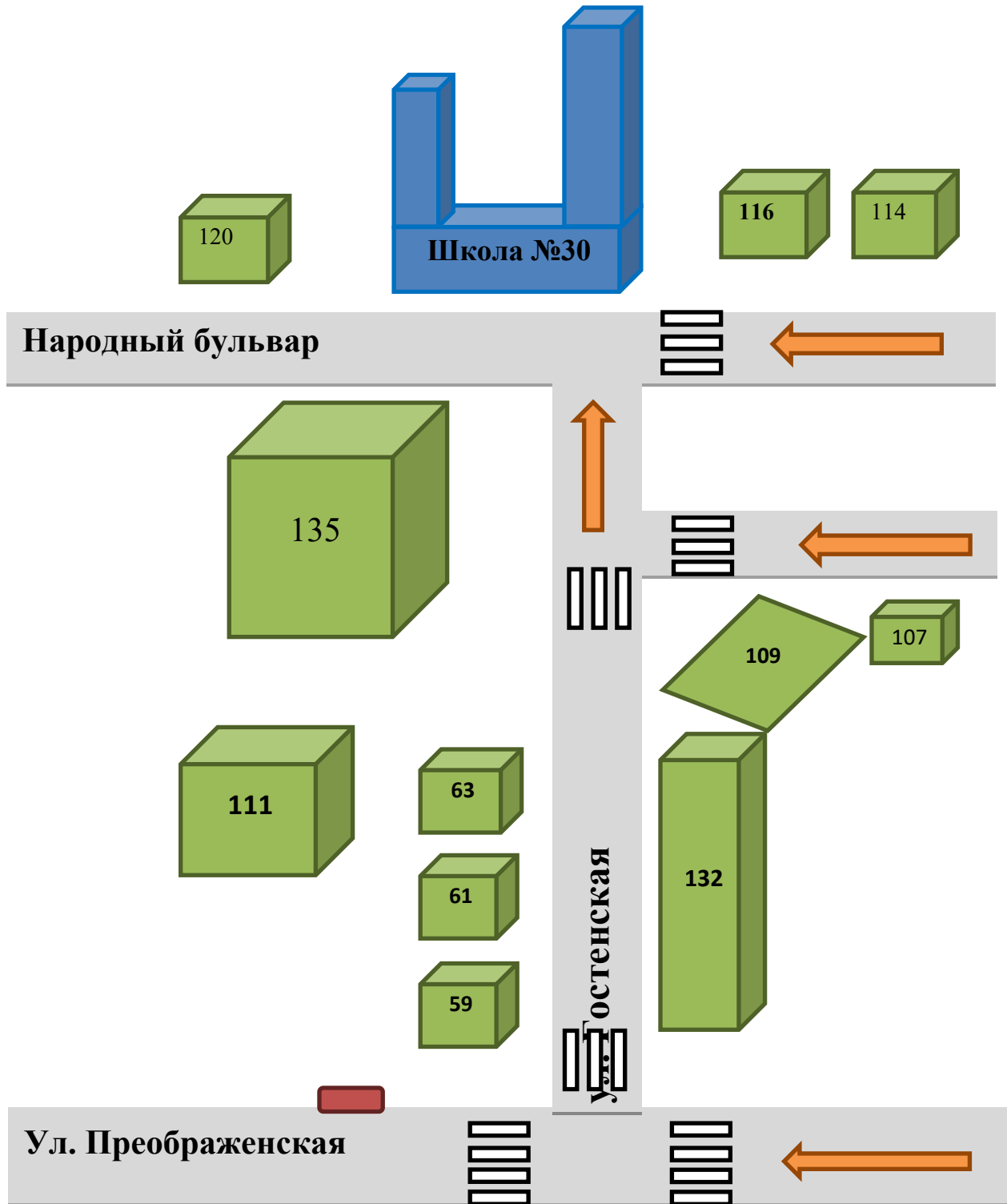
Наличие класса по БДД: нет

Наличие автогородка (площадки) по БДД: нет

Наличие автобуса в ОУ: есть

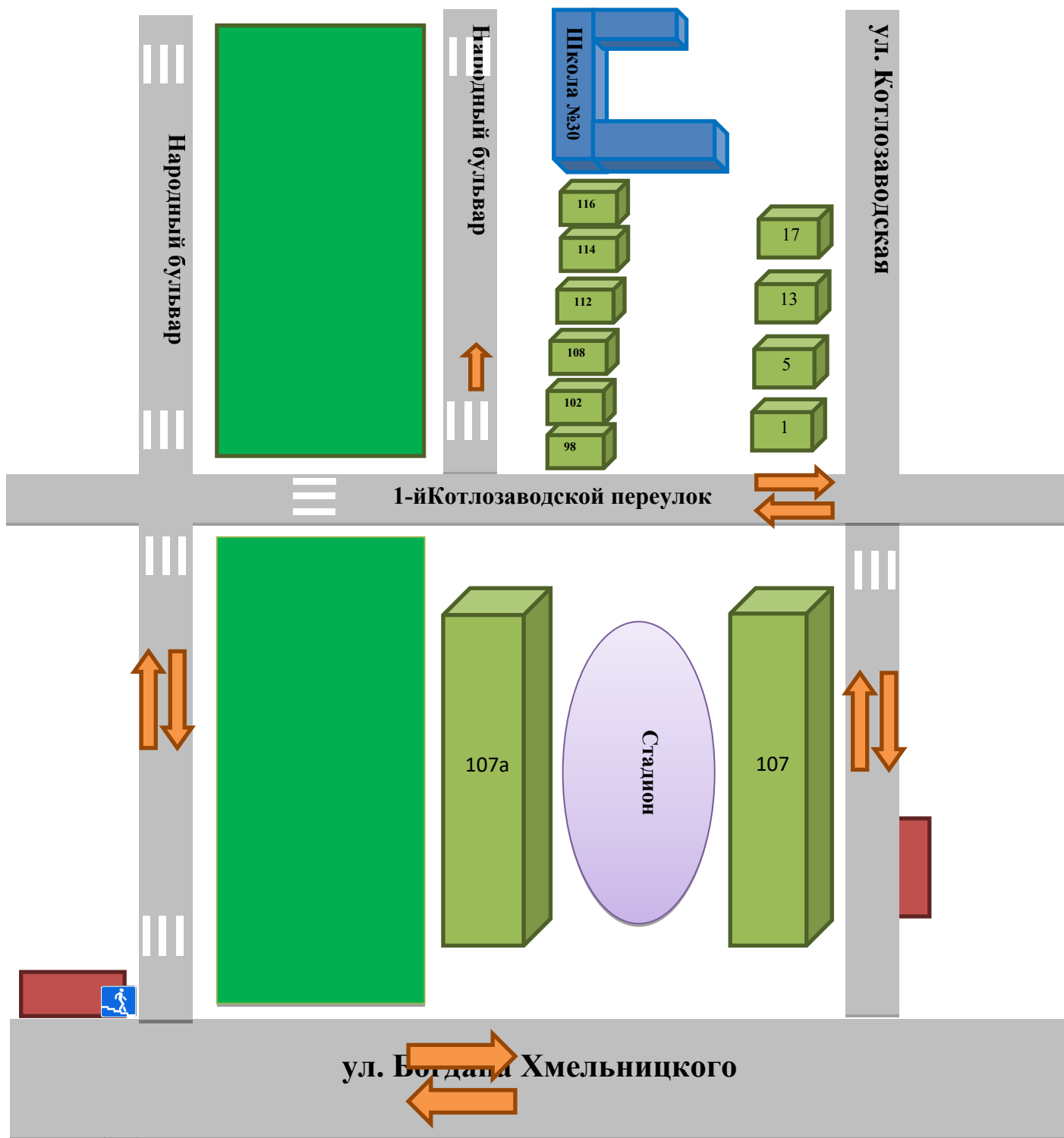
Время занятий в ОУ: 1-ая смена: 8:30 – 13:50 2-ая смена: нет

**План-схема
района расположения школы, пути движения транспортных средств**



- на  движения транспортных средств;

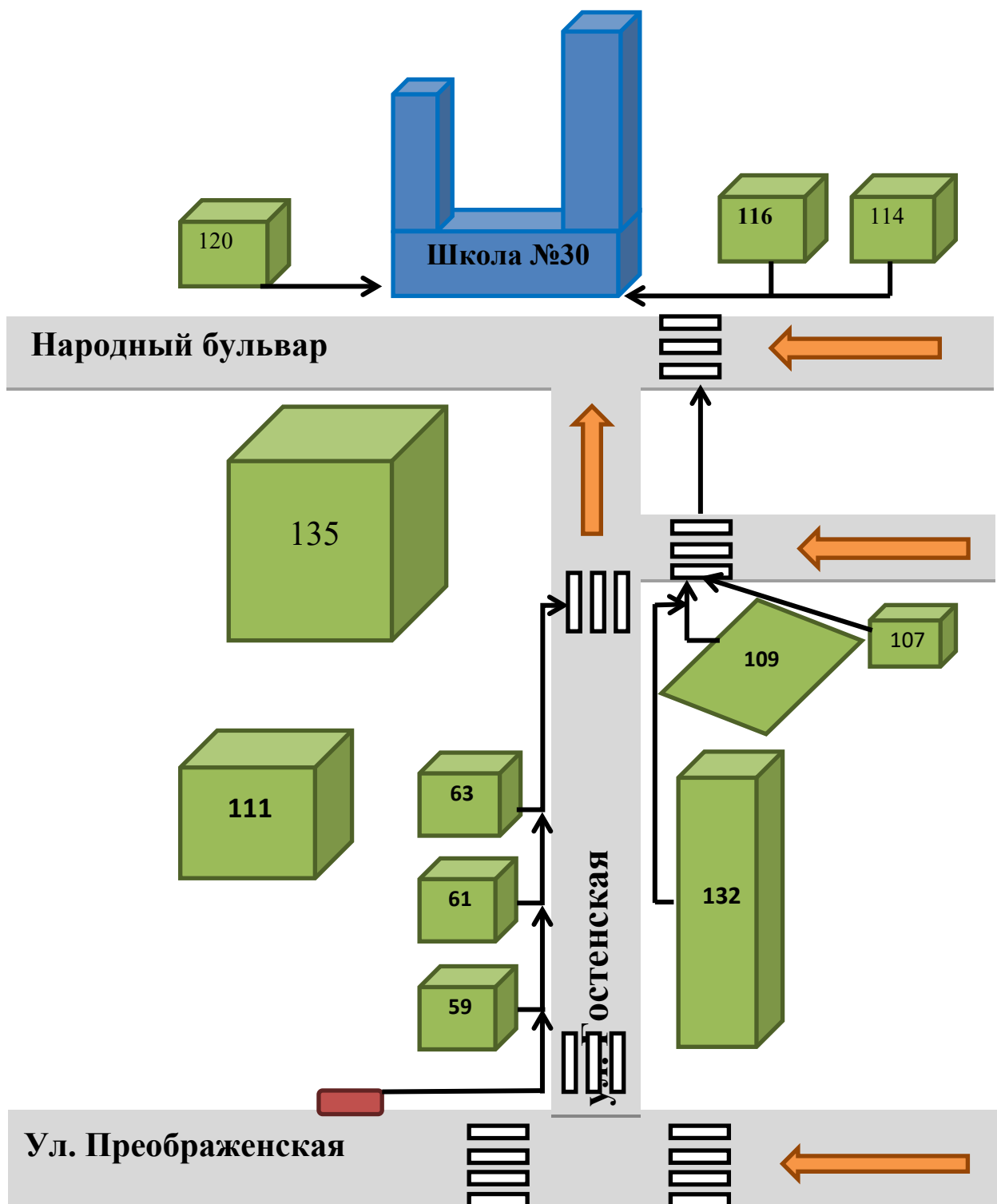
 - остановка общественного транспорта.



- на  движение транспортных средств;

 - остановка общественного транспорта.

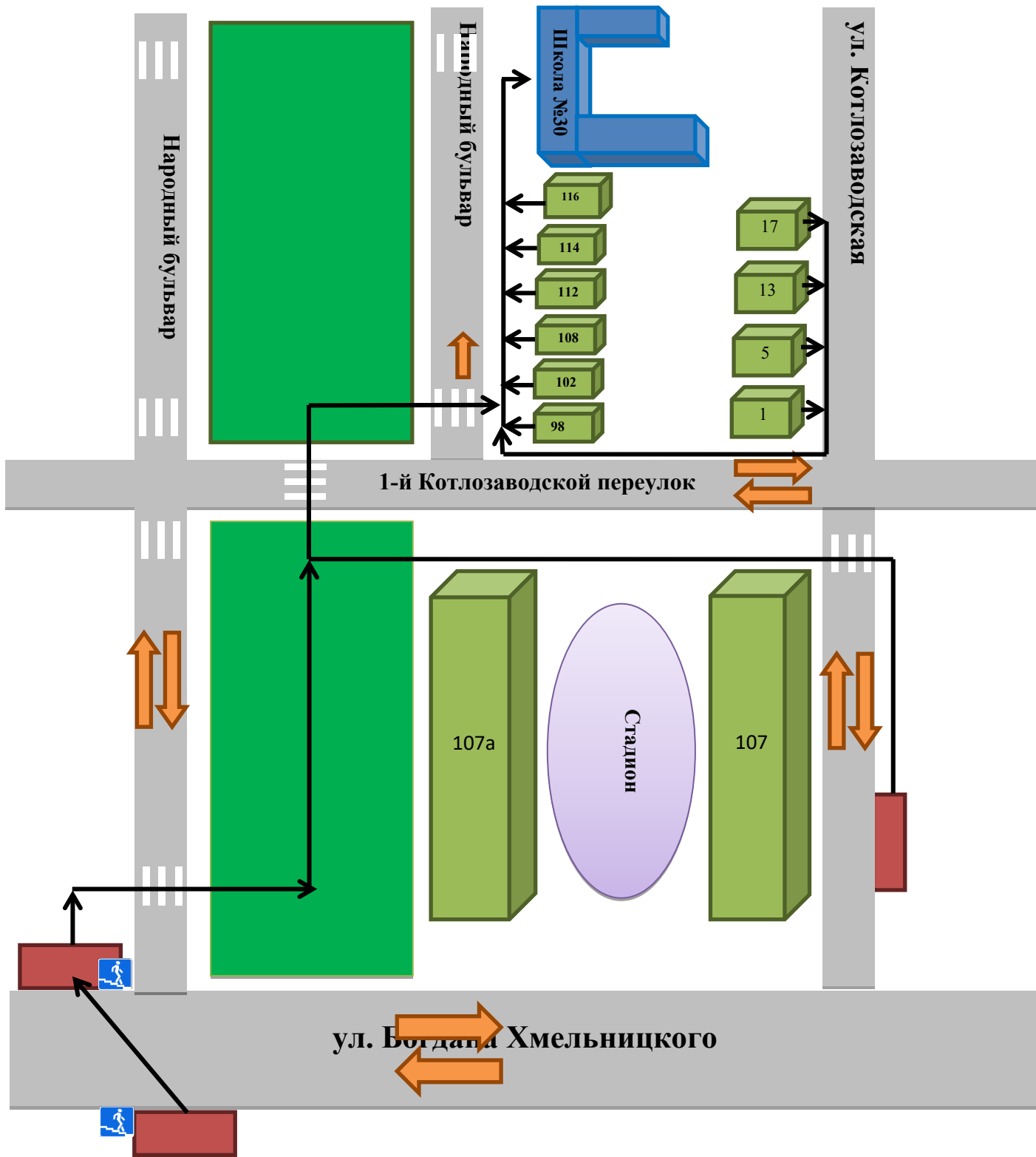
**Схема организации дорожного движения
в непосредственной близости от школы маршруты движения детей**






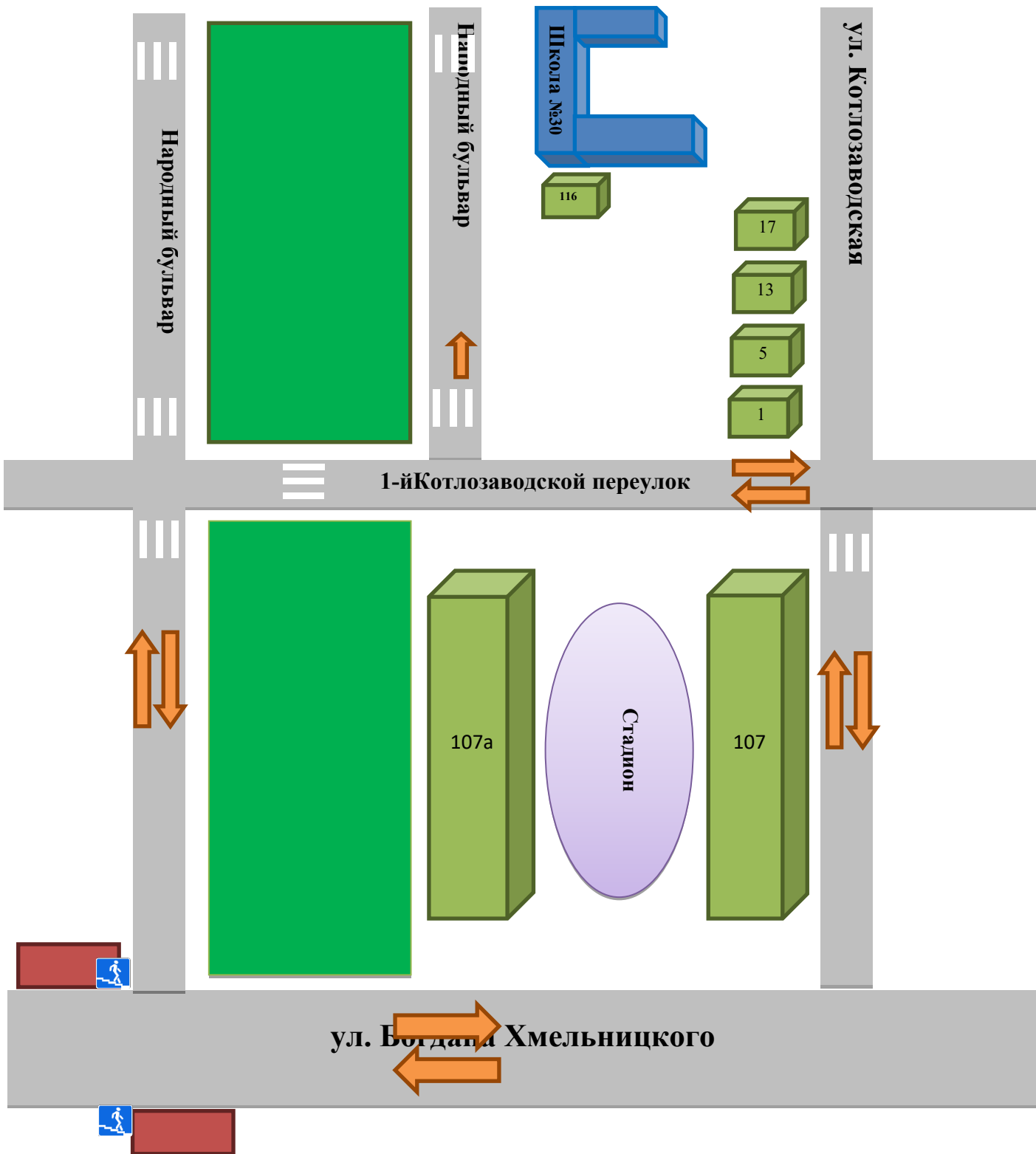
 - направление движения транспортных средств;

 - остановка общественного транспорта.

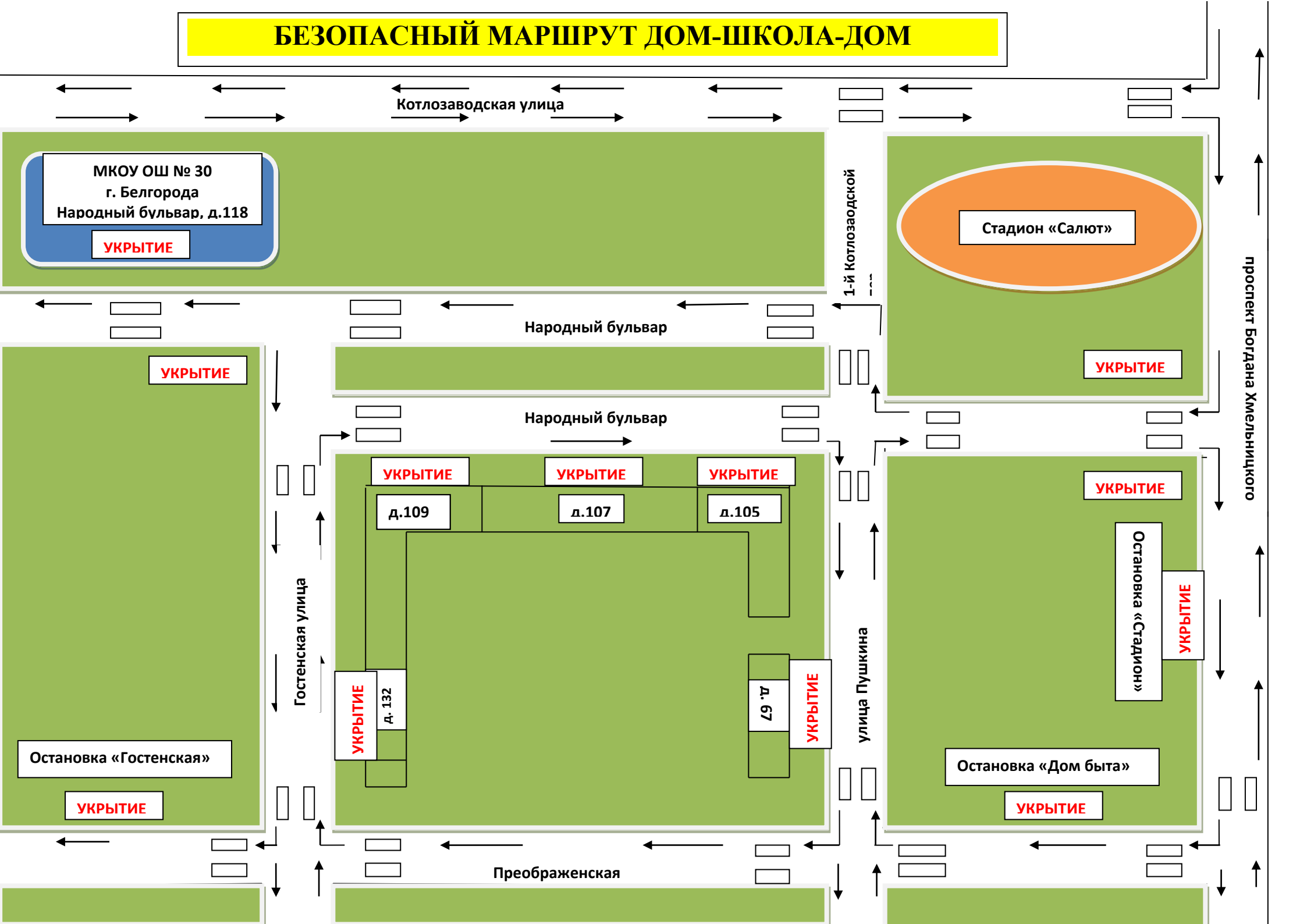
 - маршруты движения детей в школу.



-  - направление движения транспортных средств;
-  - остановка общественного транспорта;
-  - маршруты движения детей в школу.



БЕЗОПАСНЫЙ МАРШРУТ ДОМ-ШКОЛА-ДОМ



II. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом)

Общие сведения

Марка: ПАЗ

Модель: 32053-70

Государственный регистрационный знак: O326CY 31RUS

Год выпуска: 2015

Количество мест в автобусе: 22

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам: соответствует.

Марка: Луидор

Модель: 2250NC

Государственный регистрационный знак: O326CY 31RUS

Год выпуска: 2022

Количество мест в автобусе: 14

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам: соответствует.

1. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество	Принят на работу	Стаж в категории D	Дата предстоящего мед осмотра	Период проведения стажировки	Повышение квалификации	Допущенные нарушения ПДД
Терзи Иван Георгиевич	01.09.2015 г.	25 лет	07.2026	-	-	-
Ковынев Андрей Леонидович	01.03.2022 г.	6 лет	07.2026 г.	-	-	-

2. Организационно-техническое обеспечение

- 1) Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения: Назаренко Сергей Александрович (назначен приказом № 226 от 31.08.2021 г.)
- 2) Организация проведения предрейсового медицинского осмотра водителя: осуществляет медсестра, штатный сотрудник МКУ ЦРО (по договору).
- 3) Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства: осуществляет начальник АТХ МКУ ЦРО (по договору).
- 4) Дата очередного технического осмотра: 06.02.2025 г.
- 5) Место стоянки автобуса в нерабочее время, меры, исключающие несанкционированное использование:
г. Белгород, ул. Кооперативная, 8, Центр ресурсного обеспечения

3. Сведения о владельце

Юридический адрес владельца: 308015, город Белгород, Народный бульвар, д.118.

Фактический адрес владельца: 308015, город Белгород, Народный бульвар, д.118.

Телефон ответственного лица: 38-08-21.

Информационная карточка перевозок детей специальным транспортным средством

Общие сведения

Марка

ПАЗ

Модель

32053-70

Государственный регистрационный знак ОЗ26СУ 31RUS

Год выпуска 2015

Количество мест в автобусе 22

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам: соответствует.

1. Сведения о владельце

Юридический адрес владельца: 308015, город Белгород, Народный бульвар, д.118.

Фактический адрес владельца: 308015, город Белгород, Народный бульвар, д.118.

Телефон ответственного лица: 38-08-21.

2. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество: Терзи Иван Георгиевич

Принят на работу: 01.09.15 г.

Стаж вождения категории D: 25 лет

3. Организационно-техническое обеспечение

Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения: инспектор безопасности дорожного движения Назаренко Сергей Александрович (назначен приказом № 226 от 31.08.2021 г.).

Дата последнего технического осмотра 06.08.2024 г.

Директор образовательного учреждения: Михайличенко Лилия Ивановна

Руководитель организации, осуществляющей перевозку детей специальным транспортом (автобусом): _____

**Информационная карточка
перевозок детей специальным транспортным средством**

Общие сведения

Марка Луидор
Модель 2250NC
Государственный регистрационный знак Х278ВЕ31
Год выпуска 2022
Количество мест в автобусе 14
Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам: соответствует.

1. Сведения о владельце

Юридический адрес владельца: 308015, город Белгород, Народный бульвар, д.118.

Фактический адрес владельца: 308015, город Белгород, Народный бульвар, д.118.

Телефон ответственного лица: 38-08-21.

2. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество: Ковынев Андрей Леонидович

Принят на работу: 01.03.22 г.

Стаж вождения категории D: 6 лет

3. Организационно-техническое обеспечение

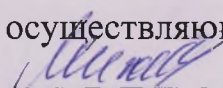
Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

инспектор безопасности дорожного движения Назаренко Сергей

Александрович (назначен приказом № 226 от 31.08.2021 г.).

Дата последнего технического осмотра 09.06.2024 г.

Директор образовательного учреждения: Михайличенко Лилия Ивановна.

Руководитель организации, осуществляющей перевозку детей специальным транспортом (автобусом): 

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МКОУ ОШ № 30

Л.И. Михайличенко

«26» августа 2024 г.



СОГЛАСОВАНО

Руководитель

управления образования
администрации города Белгорода

М.С.Шейченко

« » августа 2024 г.



Схема движения школьного автобуса (ул. Губкина - МКОУ ОШ № 30)





УТВЕРЖДАЮ

Директор

МКОУ ОШ № 30

Л.И. Михайличенко

«26» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель

управления образования

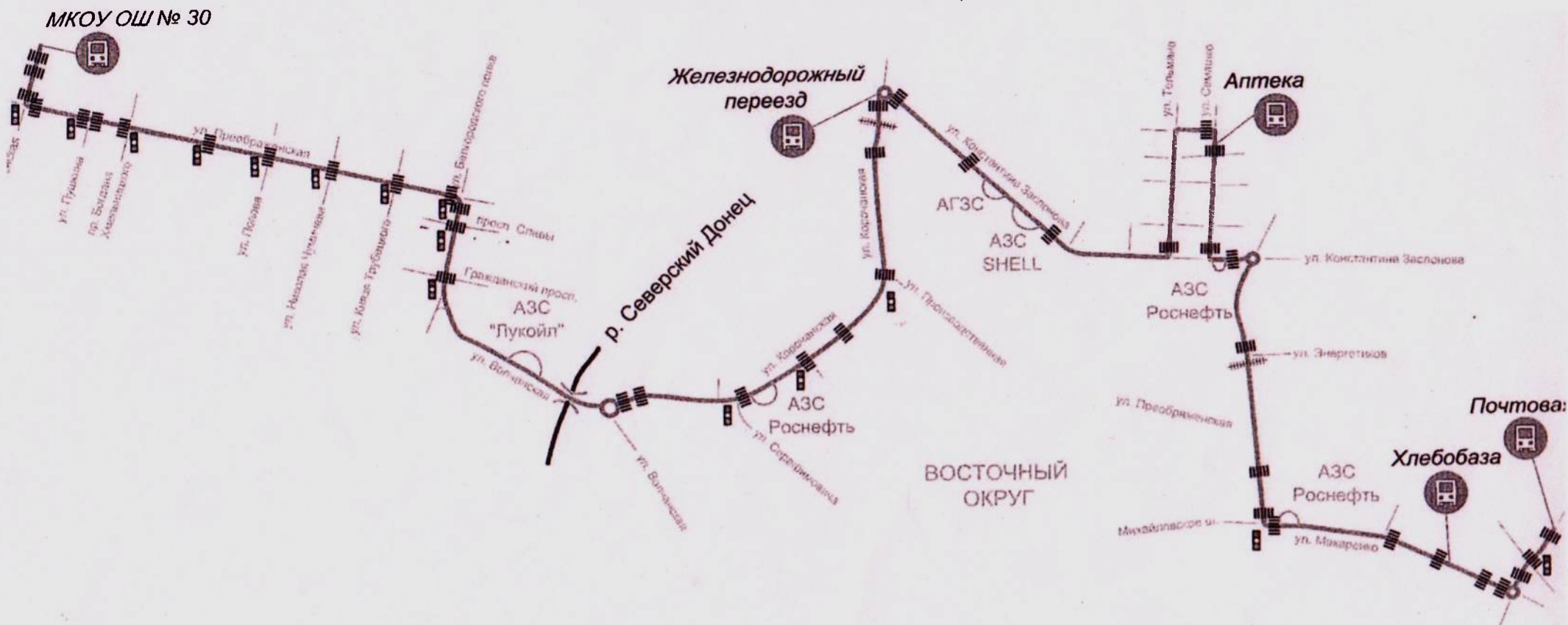
администрации города Белгорода

М.С. Шейченко

«26» августа 2024 г.

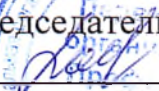


Схема движения школьного автобуса (ул. Почтовая - МКОУ ОШ № 30)



СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

 Т.В.Хомченко

01 марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы № 30

 Л.И. Михайличенко

Приказ № 83-а от 01 марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организованных перевозках обучающихся

1. Общие положения

1.1. Термины, содержащиеся в настоящих Правилах, имеют следующие определения:

Автобус - автотранспортное средство для перевозки пассажиров, имеющее 8 и более мест для сидения, не считая места водителя.

Пассажир - физическое лицо, которое совершает поездку в автобусе бесплатно.

Водитель - физическое лицо, на которое возложены функции управления автобусом.

Маршрут - установленный путь следования автобуса между определенными пунктами.

Схема маршрута - графическое изображение маршрута с указанием остановочных пунктов.

Остановочный пункт - предусмотренное расписанием движения место остановки автобусов на маршруте для посадки (высадки) пассажиров.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организованных перевозок обучающихся и воспитанников МКОУ ОШ № 30 г. Белгорода и осуществление контроля перевозок пассажиров автобусами на маршрутах, устанавливает права, обязанности и ответственность пассажира, водителя автобуса.

1.3. При организации перевозок перевозчик должен руководствоваться: Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 года № 2 с последующими изменениями), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов (утверждено приказом министерства транспорта РФ от 09.03.1995 года № 27), Положением об обеспечении перевозок пассажиров автобусами (утверждено приказом Минтранспорта РФ от 08.06.1997 года № 2), Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей (утверждено постановлением Министерства труда РФ от 25.06.1999 года № 16), приказом МВД РФ «О мерах по обеспечению безопасного и беспрепятственного проезда автомобилей специального назначения», «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом» (разработаны департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД РФ совместно с Роспотребнадзором и настоящим Положением.)

1.4. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся учреждения (далее – автобус) используется для доставки обучающихся школы на внеклассные мероприятия и обратно.

1.5. Автобус должен соответствовать ГОСТу Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования» (утвержден постановлением Государственного комитета РФ по стандартизации, метрологии и сертификации от 01.04.1998 года № 101).

1.6. Ответственность за организацию перевозок обучающихся несет администрация МКОУ ОШ № 30 г. Белгорода

2. Общие условия перевозки детей и пассажиров

2.1. Заказчиком перевозок является МКОУ ОШ № 30 г. Белгорода.

2.2. Координатором пассажирских автобусных перевозок является управление образования администрации г. Белгорода.

2.3. Запрещается перевозить огнеопасные, отравляющие вещества, острые или режущие предметы (без упаковки или чехлов, исключающих повреждение пассажиров), а также другие предметы, вещества, перевозка которых может повлечь причинение вреда пассажирам.

2.4. Маршруты организуются на улично-дорожной сети города Белгорода пунктов при условии, что дороги, по которым проходит маршрут, соответствуют Требованиям к улицам и автодорогам и содержатся в надлежащем состоянии.

2.5. Посадка и высадка пассажиров на маршрутах должны осуществляться на пунктах, предусмотренных для остановок.

2.6. При перевозках организованных групп обучающихся должен быть назначен сопровождающий группы, у которого при перевозках должен быть список пассажиров, заверенный директором школы.

3. Обязанности образовательного учреждения, организующего перевозки обучающихся.

Директор школы обязан:

3.1. Назначить приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников образовательного учреждения, организовать их своевременный инструктаж и обучение.

3.2. Согласовать с родителями (законными представителями) детей условия организации перевозок по маршруту автобуса.

3.3. Утвердить приказом списки перевозимых обучающихся.

3.4. Предоставить в управление образования администрации г. Белгорода необходимый перечень документов согласно приказу управления образования администрации г. Белгорода от 29.08.2011 №1332 «Об организации поездок групп обучающихся и воспитанников образовательных учреждений к местам отдыха, оздоровления и в места проведения мероприятий» для получения разрешения на организацию поездки обучающихся.

4. Обязанности и ответственность пассажиров, водителя.

4.1. Пассажир обязан:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать иные акты законодательства по перевозке пассажиров;

- осуществлять посадку (высадку) в соответствии с требованиями настоящих Правил;
- сообщать водителю о находящихся без присмотра в салоне автобуса вещах или документах.

4.2. Пассажиру запрещается:

- во время движения отвлекать водителя от управления автобусом;
- открывать двери автобуса до полной его остановки, а также мешать их открытию или закрытию, кроме ситуации, направленной на предотвращение несчастного случая;
- выбрасывать предметы в окно автобуса;
- пользоваться аварийным оборудованием автобуса в ситуации, не угрожающей жизни и здоровью людей;
- провозить взрывоопасные, огнеопасные, острые и режущие предметы без соответствующих чехлов.



4.3. Пассажир несет ответственность за нарушение требований настоящих Правил, нанесение материального ущерба участникам транспортного процесса.

4.4. Сопровождающее лицо или водитель имеет право:

- требовать от пассажира выполнения настоящих Правил;
- в процессе перевозки сопровождающие должны находиться у двери автобуса;
- окна в салоне автобуса должны быть закрыты;
- отменить рейс автобуса по обстоятельствам, которые он не смог предвидеть;
- ограничить или приостановить перевозки пассажиров в случае чрезвычайной ситуации, оповестив об этом директора школы.

4.8. Водитель автобуса обязан:

- знать и выполнять настоящие Правила, Правила дорожного движения, а также другие документы по организации работы пассажирского автотранспорта, технической эксплуатации автобуса и обеспечению безопасной перевозки пассажиров;
- обеспечивать безопасную перевозку пассажиров;
- знать расположение остановочных пунктов, опасные участки на маршруте,
- расположение пунктов оказания технической и медицинской помощи;
- начинать движение автобуса только с закрытыми дверями, не допуская переполнения салона автобуса сверх установленной нормы для конкретного типа автобуса;
- при движении в светлое время суток, с целью обозначения движущегося автобуса, должен быть включен ближний свет фар;
- выполнять перевозку пассажиров в соответствии с утвержденным расписанием движения;
- проявлять тактичность при обслуживании пассажиров и оказывать им необходимую помощь.

СОГЛАСОВАНО: Председатель ПК  Т.В.Хомченко 01 марта 2022 г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор школы № 30  Л.И. Михайличенко Приказ № 83-а от 01 марта 2022 г.
--	---

ИНСТРУКЦИЯ № 80

для обучающихся и воспитанников при следовании по маршруту

I. Общие требования безопасности

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, охваченных автобусными перевозками.
2. К перевозкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности при поездках.
3. Поездки детей возможны только в сопровождении воспитателя, учителя, прошедшего инструктаж.
4. Автобус для перевозки детей должен быть оборудован табличками «ДЕТИ», огнетушителями и медицинскими аптечками.
5. Травмоопасность при поездках:
 - отравления CO₂;
 - при несоблюдении правил поведения в автобусе (травмы рук, суставов, ушибы);
 - при несоблюдении правил посадки в автобус и высадки;
 - в случае возгорания, ожоги.
6. Количество пассажиров не должно превышать число мест для сидения.
7. Запрещается перевозка детей на технически неисправном транспорте.
8. В салоне автобуса запрещается перевозка бензина, спирта и других взрывоопасных и легковоспламеняющихся жидкостей и веществ.

II. Требования безопасности перед началом поездки

1. Пройти инструктаж по технике безопасности при поездках.
2. Ожидать подхода автобуса в определённом месте сбора.
3. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки.
4. Произвести перекличку участников поездки, записать государственный номер автотранспорта, объявить маршрут движения.
5. Не выходить навстречу приближающемуся автобусу.

III. Требования безопасности во время посадки и поездки

1. После полной остановки автобуса по команде сопровождающего спокойно, не торопясь и не толкаясь, войти в салон, занять места для сидения, первыми входят старшие дети, занимающие места в дальней от водителя части салона.
2. Не открывать окна, форточки и вентиляционные люки без разрешения водителя.
3. Не загромождать проходы в пассажирском салоне сумками, портфелями и т.п.
4. Во время движения не вскакивать со своего места, не отвлекать водителя разговорами, криком.
5. Не создавать ложную панику, соблюдать дисциплину и порядок.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщить об этом сопровождающему.
2. В случае травматизма сообщить учителю, он окажет вам первую помощь.
3. При возникновении аварийных ситуаций (технической поломки, пожара и т.д.), по указанию водителя и сопровождающего быстро без паники покинуть автобус.
4. В случае террористического захвата автобуса соблюдайте спокойствие, выполняйте все указания без паники и истерики - этим вы сохраните себе жизнь и здоровье.

V. Требования безопасности по окончании поездки

1. Выходить из автобуса спокойно, не торопясь, после полной его остановки и с разрешения сопровождающего.
2. Первыми выходят дети, занимающие места у выхода из салона.
3. Провести повторную перекличку.
4. Не уходить с места высадки до отъезда автобуса.
5. Обо всех недостатках, отмеченных во время поездки, сообщить сопровождающему.

СОГЛАСОВАНО: Председатель ПК Т.В.Хомченко 01 марта 2022 г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор школы № 30 Л.И. Михайличенко Приказ № 83-а от 01 марта 2022 г.
--	--

**Должностные обязанности
заместителя директора школы по АХР
по обеспечению безопасности перевозок детей
школьным автобусом**

I. Общие положения

1.1 Заместитель директора школы по АХР является лицом, ответственным за безопасность автобусных перевозок обучающихся и состояние работы в учреждении по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

II. Функции

2.1 На заместителя директора школы по АХР возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок обучающихся:

2.1.1 обеспечение профессиональной надежности водителя автобуса;

2.1.2 содержание автобуса в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при его эксплуатации;

2.1.3 организация перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок пассажиров.

III. Обязанности

3.1 Для обеспечения профессиональной надежности водителя в процессе его профессиональной деятельности заместитель директора школы по АХР обязан:

3.1.1 осуществлять подбор кадров, организовывать стажировки и допуск к осуществлению перевозок пассажиров водителей, имеющих непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет;

3.1.2 обеспечивать проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителя;

3.1.3 осуществлять регулярное обеспечение водителя необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте, включая сведения:

- о режимах движения, организации труда, отдыха и приема пищи;

- о порядке стоянки и охраны транспортных средств;

- об изменениях в организации перевозок;

- об изменениях в нормативно-правовых документах, регулирующих права, обязанности, ответственность водителя по обеспечению безопасности дорожного движения.

3.1.4 организовывать контроль за соблюдением водителем требований по обеспечению безопасности автобусных перевозок.

3.2 Для содержания автобуса в технически исправном состоянии, предупреждения отказов и неисправностей при их эксплуатации зам. директора школы по АХР обязан:

3.2.1 обеспечить наличие и исправность средств повышения безопасности пассажиров школьного автобуса в соответствии с действующими нормативными требованиями;

3.2.2 обеспечивать проведение государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта автобуса в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

3.3 Для организации обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок заместитель директора школы по АХР обязан:

3.3.1 немедленно сообщать в органы исполнительной власти, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, паромные переправы, а также в органы ГИБДД о выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителя, временное прекращение движения автобуса) в соответствии с действующими нормативными документами;

3.3.2 осуществлять выбор местоположения автобусных остановок (площадок для посадки и высадки детей) в соответствии с действующими нормативными документами с соблюдением условий обеспечения максимального удобства пассажиров, необходимой видимости автобусных остановок и безопасности движения транспортных средств и пешеходов в их зоне, согласовывать с дорожными, коммунальными организациями, главным архитектором города (района), органами ГИБДД и направлять соответствующие документы на утверждение муниципальными органами исполнительной власти;

3.3.3 производить комиссионное обследование автобусных маршрутов перед их открытием в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации автобусных маршрутов;

3.3.4 немедленно информировать муниципальный орган управления образованием о несоответствии действующих автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения для принятия решения о временном прекращении автобусного движения на этих маршрутах или их закрытии;

3.3.5 осуществлять постоянное взаимодействие с органами ГИБДД для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на маршруте перевозок детей школьными автобусами;

3.3.6 прекратить автобусное движение в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей (разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванные стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях);

3.4 Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок детей зам. директора школы по АХЧ обязан:

3.4.1 обеспечивать сопровождение перевозок групп детей преподавателями или специально назначенными взрослыми;

3.4.2 обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителя;

3.4.3 обеспечить водителя школьного автобуса графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута с указанием опасных участков, информацией об условиях движения и другими необходимыми путевыми документами;

3.4.4 организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения;

3.4.5 уведомлять органы ГИБДД об организации перевозок школьников, массовых перевозок детей (в лагеря труда и отдыха и т.д.) для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решения вопроса о сопровождении колонн автобусов специальными транспортными средствами;

3.4.6 обеспечивать сопровождение детей, перевозимых колонной автобусов, медицинскими работниками;

3.4.7 регулярно информировать муниципальный орган управления образованием о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-транспортных происшествий, нарушениях Правил дорожного движения и других норм безопасности движения;

3.4.8 вести учет и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусом и нарушений водителем учреждения правил движения.

IV. Права

4. Заместитель директора школы по АХР имеет право:

4.1. Запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;

4.2. Отстранять от работы водителя при его появлении на работе в нетрезвом состоянии, а также, если его состояние или действия угрожают безопасности перевозок.

V. Ответственность

5.1 Заместитель директора школы по АХР несет ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автобусных перевозок – дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. По осмотру автобуса: Техническое состояние автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации (Постановление Совета Министров - Правительства РФ от 23 октября 1993 г. N 1090 «О правилах дорожного движения»

СОГЛАСОВАНО: Председатель ПК Т.В.Хомченко 01 марта 2022 г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор школы № 30 Л.И. Михайличенко Приказ № 83-а от 01 марта 2022 г.
--	--

ИНСТРУКЦИЯ № 85

по охране труда для водителя при перевозке обучающихся, воспитанников автомобильным транспортом

1. Общие требования безопасности

1.1.К перевозке обучающихся, воспитанников автомобильным транспортом допускаются лица в возрасте не моложе 20 лет, прошедшие инструктаж по охране труда, предрейсовый медицинский осмотр, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровью, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя не менее трех последних лет.

1.2.Обучающихся, воспитанников при перевозке должны сопровождать двое взрослых.

1.3.При перевозке автомобильным транспортом возможно воздействие на обучающихся, воспитанников следующих опасных факторов:

- травмирование проходящим транспортом при выходе на проезжую часть при посадке или высадке из автобуса;
- травмы при резком торможении автобуса;
- травмы в дорожно-транспортных происшествиях при нарушении правил дорожного движения или при эксплуатации технически неисправных транспортных средств.

1.4.Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся, воспитанников должен быть оборудован спереди и сзади предупреждающим знаком «Дети», а также огнетушителем и медицинской аптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

1.5.В случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием детей ответственный за перевозку сообщает с ближайшего пункта связи или с помощью проезжающих водителей о происшествии администрации учреждения, в органы ГИБДД и медицинское учреждение.

1.6.При перевозке обучающихся, воспитанников соблюдать установленный порядок перевозки и правила личной гигиены.

1.7.Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и при необходимости подвергаются внеочередной проверке знаний, норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом перевозки

2.1.Перевозка обучающихся, воспитанников разрешается только по письменному приказу руководителя учреждения.

2.2.Провести инструктаж обучающихся, воспитанников по правилам поведения во время перевозки.

2.3. Убедиться в технической исправности автобуса по путевому листу и путем внешнего осмотра.

2.4. Проверить наличие на автобусе спереди и сзади предупреждающего знака «Дети», а также огнетушителя и медицинской аптечки.

2.5. Посадку обучающихся, воспитанников в автобус производить со стороны тротуара или обочины дороги строго по количеству посадочных мест. Стоять в проходах между сидениями не разрешается.

3. Требования безопасности во время перевозки

3.1. При перевозке обучающимся, воспитанникам соблюдать дисциплину и выполнять все указания старших.

3.2. Во время движения не разрешается стоять и ходить по салону автобуса, не высовываться из окна и не выставлять в окно руки.

3.3. Скорость движения автобуса при перевозке обучающихся, воспитанников не должна превышать 60 км/ч.

3.4. Во избежание травм при резком торможении автобуса необходимо упираться ногами в пол кузова автобуса и руками держаться за поручень впереди расположенного сидения.

3.5. Не разрешается перевозить обучающихся, воспитанников в темное время суток, в гололед, в условиях ограниченной видимости.

3.6. Перед неохраемым железнодорожным переездом остановить автобус, убедиться в безопасности проезда через железную дорогу и затем продолжить движение.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При появлении неисправности в работе двигателя и систем автобуса, принять вправо, съехать на обочину дороги и остановить автобус. Движение продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.2. При получении обучающимся, воспитанником травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости доставить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

5. Требования безопасности по окончании перевозки

5.1. Съехать на обочину дороги или подъехать к тротуару и остановить автобус.

5.2. Обучающимся, воспитанникам выходить из автобуса только с разрешения старшего в сторону тротуара или обочины дороги. Запрещается выходить на проезжую часть и перебегать дорогу.

5.3. Проверить по списку наличие обучающихся, воспитанников.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
Т.В.Хомченко
01 марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы № 30
Л.И. Михайличенко
Приказ № 83-а от 01 марта 2022 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ВОДИТЕЛЯ КАТЕГОРИИ Д

1. Общие положения.

1.1. Водитель школьного автобуса назначается и освобождается от должности директором школы.

1.2. Водитель школьного автобуса должен знать:

- правила дорожного движения, штрафные санкции за их нарушение;
- основные технические характеристики и общее устройство автобуса, показания приборов и счетчиков, элементы управления (предназначение клавиш, кнопок, рукояток и т.д.);

- порядок установки и снятия систем сигнализации, характер и условия их срабатывания;

- правила содержания автомобиля, ухода за кузовом и салоном, поддержания их в чистоте и благоприятном для длительной эксплуатации состоянии (не мыть автобус на прямых солнечных лучах, не мыть горячей водой зимой, своевременно наносить защитные лосьоны, моющие жидкости и др.).

- сроки проведения очередного технического обслуживания, технического осмотра, проверки давления в шинах, износа шин, угла свободного хода рулевого колеса и т.п., согласно инструкции эксплуатации автобуса.

1.3. В своей деятельности водитель школьного автобуса руководствуется правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора школы), настоящей должностной инструкцией.

Водитель школьного автобуса соблюдает Конвенцию ООН «О правах ребёнка».

2. Функции.

Основным направлением деятельности водителя школьного автобуса является осуществление перевозки пассажиров – обучающихся и работников общеобразовательного учреждения в соответствии с приказом и по установленным маршрутам, обеспечение сохранности транспортного средства, контроль за его состоянием и принятие мер к своевременному ремонту.

3. Должностные обязанности.

Водитель школьного автобуса обязан:

3.1. Обеспечивать корректное плавное профессиональное вождение автобуса, максимально обеспечивающее сохранность жизни и здоровья пассажиров и технически исправное состояние самого автобуса;

не применять без крайней необходимости звуковые сигналы и обгоны впереди идущих автомобилей; предвидеть любую дорожную обстановку;

выбирать скорость движения и инстанцию, исключая возникновение аварийной ситуации.

3.2. Перед выездом проверить и в пути обеспечить исправное техническое состояние транспортного средства. При возникновении в пути неисправностей, с которыми запрещена эксплуатация транспортных средств, должен устранить их, а если это

невозможно, то следовать к месту стоянки или ремонта с соблюдением необходимых мер предосторожности.

3.3. Ежедневно перед выходом в рейс проходить медицинское освидетельствование с отметкой в путевом листе.

3.4. При перевозке детей устанавливать на транспортном средстве спереди и сзади опознавательные знаки.

3.5. Перед началом перевозки детей убедиться в наличии сопровождающих взрослых у каждой из дверей транспортного средства.

3.6. Движение начинать при наличии приказа, путевого листа и двигаться по утвержденной схеме маршрута движения, проявляя особое внимание к опасным участкам.

3.7. Перевозку детей осуществлять в светлое время суток с включенным ближним светом фар. Выбирать скорость движения (а при сопровождении – старшим по его обеспечению) в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но не превышая 60 км/ч.

3.8. Осуществлять посадку и высадку пассажиров только после полной остановки транспортного средства, а начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки.

3.9. Не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, запрещается осуществлять движение задним ходом.

3.10. Сдавать забытые и потерянные пассажирами вещи на хранение ответственному за это работнику учреждения.

3.11. Не оставлять автобус без присмотра за пределами видимости на любой максимальный срок, дающий шанс его угона или кражи каких-либо вещей из салона. Парковать автобус лишь на охраняемых стоянках.

3.12. В обязательном порядке ставить автобус на сигнализацию при любых случаях выхода из салона. Во время движения и стоянки все двери автомобиля должны быть заблокированы. При выходе из автобуса (посадке) необходимо убедиться в отсутствии потенциальной опасности.

3.13. Следить за техническим состоянием автобуса, выполнять самостоятельно необходимые работы по обеспечению его безопасной эксплуатации (согласно инструкции об эксплуатации), своевременно проходить техническое обслуживание в гараже и технический осмотр.

3.14. Содержать двигатель и салон автобуса в чистоте, надлежащем санитарном порядке, защищать их предназначенными для этого соответствующими средствами ухода за теми или иными поверхностями.

3.15. Строго выполнять все распоряжения директора школы и начальника хозяйственного отдела. Обеспечивать своевременную подачу автобуса.

3.16. Сообщать своему непосредственному руководителю правдивую информацию о своем самочувствии.

3.17. Не употреблять перед или в процессе работы алкоголь, психотропные, снотворные, антидепрессивные и другие средства, снижающие внимание, реакцию и работоспособность организма человека.

3.18. Категорически не допускать случаев подвоза каких-либо пассажиров или грузов по собственному усмотрению, а также любых видов использования автобуса в личных целях без разрешения руководства. Всегда находиться на рабочем месте в автобусе или в непосредственной близости от него.

- 3.19. Ежедневно вести путевые листы, отмечая маршруты следования, пройденный километраж, расход топлива и количество времени.
- 3.20. Внимательно следить за окружающей дорожной обстановкой. Запоминать номера и приметы автомобилей в случае их длительного следования «на хвосте» автобуса. Сообщать непосредственному начальнику все свои подозрения, касающиеся вопросов безопасности, вносить свои предложения по ее повышению.
- 3.21. Иметь при себе и по требованию сотрудников милиции передавать им, а также дружинникам и внештатным сотрудникам милиции для проверки документы, указанные в Правилах дорожного движения.
- 3.22. Проходить по требованию сотрудников милиции освидетельствование на состояние опьянения. В установленных случаях проходить проверку знаний Правил и навыков вождения, а также медицинское освидетельствование для подтверждения способности к управлению транспортными средствами.
- 3.23. При дорожно-транспортном происшествии, в случае причастности к нему:
- немедленно остановить (не трогать с места) транспортное средство, включить аварийную сигнализацию и выставить знак аварийной остановки (мигающий красный фонарь), не перемещать предметы, имеющие отношение к происшествию;
 - принять возможные меры для оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим, вызвать «скорую медицинскую помощь», а в экстренных случаях отправить пострадавших на попутном, а если это невозможно, доставить на своем транспортном средстве в ближайшее лечебное учреждение, сообщить свою фамилию, регистрационный знак транспортного средства (с предъявлением документа) и возвратиться к месту происшествия;
 - освободить проезжую часть, если движение других транспортных средств невозможно. Предварительно в этом случае, а также при необходимости доставки пострадавших на своем транспортном средстве в лечебное учреждение, зафиксировать в присутствии свидетелей положение транспортного средства, следы и приметы, относящиеся к происшествию, и принять все возможные меры к их сохранению и организации объезда места происшествия;
 - сообщить о случившемся в милицию, записать фамилии и адреса очевидцев и ожидать прибытия сотрудников милиции.
- 3.24. Не допускать случаев занятия посторонними делами в рабочее время. Проявлять творческий подход к своим непосредственным обязанностям, стараться быть полезным школе в ее текущей хозяйственной деятельности, проявлять разумную конструктивную инициативу.

4. Права.

Водитель школьного автобуса имеет право:

- 4.1. Требовать от пассажиров соблюдения норм поведения, чистоты, пристегиваться ремнем безопасности.
- 4.2. Представлять на рассмотрение администрации предложения, направленные на повышение безопасности и безаварийности эксплуатации автобуса, а также по любым другим вопросам своей деятельности.
- 4.3. Получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
- 4.4. Требовать от администрации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.
- 4.5. Повышать свою квалификацию, посещать семинары, курсы.

5. Ответственность.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, приведшее к дезорганизации образовательного процесса водитель школьного автобуса несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством РФ. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, водитель школьного автобуса несёт материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.


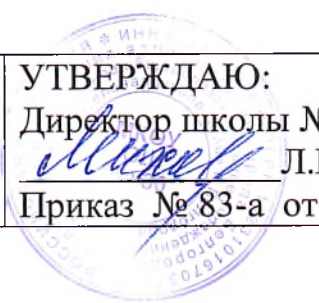
5.3. Несет полную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся во время перевозки.

6. Взаимоотношения. Связи по должности.

Водитель школьного автобуса:

6.1. Работает по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утверждённому директором школы.

6.2. Получает от директора школы информацию нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

 <p>СОГЛАСОВАНО: Председатель ПК Т.В.Хомченко 01 марта 2022 г.</p>	 <p>УТВЕРЖДАЮ: Директор школы № 30 Л.И. Михайличенко Приказ № 83-а от 01 марта 2022 г.</p>
---	--

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № 83
по охране труда
для сопровождающего автобус при перевозках детей

1. Общие положения

- 1.1. Сопровождающий назначается директором образовательного учреждения из числа классных руководителей, педагогических работников.
- 1.2. Сопровождающий подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.3. В своей деятельности сопровождающий руководствуется настоящей инструкцией, нормативными документами, направленными на обеспечение безопасных условий перевозки детей, распоряжениями директора школы.

2. Функции

Основным направлением деятельности сопровождающего является обеспечение безопасности перевозки детей автобусом.

3. Должностные обязанности

Сопровождающий выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Инструктирует детей с записью в журнале регистрации инструктажа:
- о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса;
 - о порядке посадки и высадки из автобуса;
 - о порядке эвакуации из салона автобуса;
 - о правилах поведения во время движения и остановки автобуса;
 - о поведении при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций во время перевозок (ДТП, пожар, захват автобуса террористами) вынужденная остановка, поломка автобуса и т.д.);
 - о правилах пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, сигналом требования остановки автобуса в случае невозможности выполнения своих обязанностей сопровождающим;
- 3.2. Имеет при себе при каждой поездке список детей, подлежащих перевозке, утверждённый директором школы;
- 3.3. При выявлении на маршруте недостатков в состоянии, оборудовании и содержании дороги, угрожающих безопасности движения, сообщает об этом водителю автобуса и добивается прекращения движения или изменения маршрута движения;
- 3.4. Требуем от водителя соблюдения им скорости движения в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий (скорость автобуса не должна превышать 60 км/ч);
- 3.5. Контролирует, чтобы водитель не выходил из кабины автобуса при посадке и высадке детей, не осуществлял движение задним ходом;
- 3.6. Осуществляет контроль за окнами в салоне автобуса, которые при движении должны быть закрытыми;

- 3.7. Совместно с водителем следит за тем, чтобы количество перевозимых в автобусе детей вместе с сопровождающим не превышало число оборудованных для сидения мест;
- 3.8. Способствует недопущению перевозки пассажиров в попутном направлении вместе со школьниками;
- 3.9. Умеет пользоваться средствами тушения пожара (огнетушитель), оказывать необходимую первую медицинскую помощь детям при ДТП или в связи с состоянием их здоровья;
- 3.10. Проводит занятия с перевозимыми детьми и использует при этом наглядные пособия, обсуждение практических ситуаций, которые могут возникнуть в процессе дорожного движения и во время перевозок;
- 3.11. После каждой поездки проверяет по списку наличие детей и докладывает директору школы о числе перевезённых детей, условиях, в которых проходила перевозка, о ЧП, если таковые имели место;
- 3.12. Принимает все необходимые меры для отстранения водителя от управления автобусом по причине его нетрезвого (неадекватного) состояния и докладывает об этом директору школы;
- 3.13. В случае ДТП с травмированием детей сообщает с ближайшего пункта связи или с помощью проезжающих водителей о происшествии администрации школы, в органы ГИБДД, медицинское учреждение.

4.Права

Сопровождающий имеет право:

- 4.1. Требовать от водителя автобуса выполнения им должностных обязанностей, согласно утверждённой инструкции для водителя;
- 4.2. Приостанавливать начало поездки в случае обнаружения неисправности в техническом состоянии автобуса по причине нетрезвого состояния водителя, его неадекватного поведения, отсутствия по какой-либо причине детей, подлежащих перевозке и ставить об этом в известность администрацию школы;
- 4.3. Ставить перед администрацией школы вопросы, требующие неукоснительного решения в целях улучшения условий и безопасности перевозки детей на автобусе.

5.Ответственность

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин законных распоряжений директора школы, локальных нормативных актов по организации и осуществлению безопасной перевозки детей, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, сопровождающий несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;
- 5.2. За виновное причинение ущерба здоровью детям, подлежащим перевозке, в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей сопровождающий несёт ответственность в порядке и в пределах, установленных законодательством РФ.

6. Взаимоотношения, связи по должности

Сопровождающий:

- 6.1. Самостоятельно планирует свою работу с детьми, подлежащими перевозке, для проведения занятий, инструктажей;
- 6.2. Получает от директора школы информацию нормативно-правового характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

6.3. Работает в тесном контакте с водителем автобуса;

6.4. Проходит специальный инструктаж по обеспечению безопасности перевозки детей автобусом под руководством директора школы, с росписью в соответствующем журнале регистрации инструктажей.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
Т.В.Хомченко
01 марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы № 30
Л.И. Михайличенко
Приказ № 83-а от 01 марта 2022 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
сопровождающего
(сопровождение группы детей на школьном автобусе)

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе "Квалификационных характеристик должностей работников образования" (Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), Закона РФ "Об образовании", Трудового кодекса РФ, Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава школы, Коллективного Договора, Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Сопровождающий назначается и освобождается от должности директором школы.

1.3. Сопровождающий должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.4. Сопровождающий подчиняется непосредственно директору и заместителю директора школы по воспитательной работе.

1.5. В своей деятельности сопровождающий руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Сопровождающий соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

II. Функции

Основными направлениями деятельности сопровождающего являются:

2.1. Ответственность за детей во время перевозки на школьном автобусе.

2.2. Попечение, воспитание и надзор за обучающимися закреплённой группы по окончании занятий до момента отправления школьного автобуса.

III. Должностные обязанности

Сопровождающий выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Планирует и организует жизнедеятельность обучающихся (воспитанников, детей) и осуществляет их воспитание.

3.2. Использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания.

3.3. Совместно с медицинским работником обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников, детей), проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию.

3.4. Принимает детей в установленном порядке от родителей (законных представителей) или педагогов школы; выполняет организацию досуга обучающихся (воспитанников, детей) по окончании занятий до момента отправления школьного автобуса.

3.5. Проводит работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек.

3.6. Взаимодействует с родителями обучающихся (законных представителей).

3.7. Ведёт необходимый документооборот.

3.8. Соблюдает права и свободы воспитанников; формирует у воспитуемых адекватную самооценку.

3.9. Принимает участие в работе педагогического (методического) совета, комиссий, методических объединений.

3.10. Работает в соответствии с графиком дежурств за 20 минут до начала отправки автобуса и в течение 20 минут по окончании графика движения автобуса.

3.11. Постоянно повышает свое педагогическое мастерство и профессиональную квалификацию.

3.12. Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

3.13. Обеспечивает строгое соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, санитарных и противопожарных правил; немедленно ставит в известность администрацию школы об обнаружении у обучающихся оружия, пожаро- и взрывоопасных предметов и устройств, ядов, наркотических и токсичных веществ, иных изъятых из гражданского оборота вещей.

3.14. Оперативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

3.15. Проходит периодические медицинские обследования.

3.16. Проводит инструктаж обучающихся по безопасности с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа.

3.17. Сопровождающий при перевозке детей на школьном автобусе должен знать:

- а) порядок подачи автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки детей;
- б) порядок взаимодействия сопровождающего и водителя;
- в) правила поведения детей в местах сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне автобуса;
- г) правила пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки автобуса;
- д) порядок контроля детей при движении и остановках автобуса;
- е) порядок действий при чрезвычайных ситуациях: поломка автобуса, пожар, вынужденная остановка, дорожно-транспортное происшествие, захват автобуса террористами;
- ё) порядок эвакуации пассажиров;
- ж) порядок использования аварийных выходов из автобуса и пользования устройствами приведения их в действие;
- з) правила пользования огнетушителями.

IV. Права

Сопровождающий имеет право:

4.1. Участвовать в управлении Школой в порядке, определяемом Уставом школы.

4.2. На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.4. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.

4.5. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.6. Повышать квалификацию.

4.7. Давать обучающимся во время посадки, движения автобуса по маршруту обязательные распоряжения, относящиеся к организации безопасности и соблюдению дисциплины.

4.8. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.

4.9. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

4.10. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

V. Ответственность

5.1. Сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, сопровождающий несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка сопровождающий может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации "Об образовании". Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнение) своих должностных обязанностей сопровождающий несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

VI. Взаимоотношения. Связи по должности.

Сопровождающий:

6.1. Работает по графику, утвержденному директором школы.

6.2. На время отсутствия сопровождающего (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

6.3. Получает от директора школы и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.4. Работает в тесном контакте с учителями, классными руководителями и родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Содержание

1. Описание организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Общеобразовательная школа № 30» г. Белгорода
2. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год.
3. Методическая база школы по ПДД (учебные пособия, журналы, газеты по ПДД, электронные версии программ и фильмов по ПДД).
4. Памятка школьнику «БЕЗОПАСНОСТЬ НА ДОРОГЕ» (основные правила безопасного поведения на дороге).
5. Памятка для родителей по обучению детей правилам дорожного движения.

Описание организации работы муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательная школа № 30» г. Белгорода по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

В течение многих лет в общеобразовательной школе № 30 г. Белгорода проводится комплексная систематическая работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее - ДДТТ), целью которой является создание условий для формирования у школьников с интеллектуальной недостаточностью устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах и воспитания грамотных и дисциплинированных участников дорожного движения.

Охрана жизни и здоровья детей предполагает организацию обучения правилам дорожного движения таким образом, чтобы у каждого субъекта учебно-воспитательного процесса (учителя, родителя или учащегося) сформировалась жизненно важная потребность не только в изучении, но и соблюдении правил дорожного движения.

Сформировавшаяся за годы программа работы базируется на системном подходе к решению проблемы профилактики ДДТТ относительно всех субъектов образовательного процесса и направлена на решение следующих задач:

- предоставить обучающимся с интеллектуальной недостаточностью базовое образование в рамках государственных стандартов;
- сформировать у обучающихся устойчивые навыки соблюдения и выполнения правил дорожного движения (далее - ПДД);
- отслеживать результативность работы всех участников образовательного учреждения с помощью системы мониторинговой деятельности администрации лицея и общественного инструктора;
- применять современные формы и методы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение несчастных случаев на улицах, дорогах и во дворах;
- поддерживать у родителей обучающихся устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения;
- использовать материально-технический потенциал школы и особенности воспитательной системы образовательного учреждения для

обучения безопасному поведению на дороге и воспитания грамотных участников дорожного движения.

Организация работы образовательного учреждения по профилактике ДДТТ строится с учетом возрастных особенностей детей и представлена по направлениям.

Методическая работа

1. Разработка учебно-методического комплекса для педагогического состава школы и методическое обеспечение образовательного процесса в рамках образовательных программ по учебным дисциплинам.

2. Методическое сопровождение внеклассных мероприятий по безопасности дорожного движения (БДД).

3. Создание информационной базы методических материалов по БДД для работы с учащимися и родителями "В помощь учителю".

4. Работа над сценариями внеклассных массовых мероприятий и видеоматериалов по БДД.

5. Разработка и реализация программ по изучению ПДД.

6. Изучение ПДД в рамках учебных дисциплин образовательной программы (социально-бытовая ориентировка, математика, трудовое обучение) и учебного модуля "Дорожная безопасность" (на классных часах).

Организационная работа

1. Организация и проведение внеклассных мероприятий по БДД.

2. Организация и проведение конкурсов по БДД в рамках общешкольных мероприятий.

3. Организация работы по созданию видеоматериалов по БДД.

4. Организация встреч представителей ГИБДД с обучающимися и родителями.

5. Организация совместной работы учащихся с родителями по оформлению уголков БДД.

6. Организация и проведение анкетирования родителей "Грамотный пешеход".

7. Организация и проведение соревнований «Безопасное колесо» среди обучающихся 7-8 классов.

Просветительская работа

1. Оформление общешкольного информационного стенда для учащихся и родителей.

2. Оформление выставок детских работ по ПДД.

3. Проведение и оформление внеклассных массовых мероприятий по БДД.

4. Проведение торжественных награждений победителей и участников мероприятий по БДД.

5. Создание и демонстрация фото и видеоматериалов по БДД.

6. Создание печатных материалов и презентаций по БДД.

7. Пополнение видеотеки и обновление книгопечатной продукции по БДД и ПДД.

Повышение квалификации педагогов

Тематические обучающие беседы общественного инструктора по профилактике ДДТТ с классными руководителями.

Взаимодействие с организациями района

Отдел по пропаганде ГИБДД городской автоинспекции (встречи с учащимися и родителями, консультации, совместные мероприятия, акции).

Анализируя имеющиеся данные по ДТП среди обучающихся за последние 5 лет, можно заключить, что муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа № 30» г.Белгорода ведет правильную целенаправленную работу по предупреждению ДТП, и результатом этого является то, что в школе за последние 5 лет нет ни одного ДТП.

Содержание деятельности

В соответствии с планом профилактической работы по предупреждению ДТП в общеобразовательной школе № 30 г.Белгорода проводится работа по всем направлениям и со всеми субъектами учебно-воспитательного процесса: с учителями, родителями, обучающимися.

В целях повышения эффективности работы по профилактике ДДТТ педагогам оказывается методическая помощь и поддержка для проведения занятий с обучающимися и родителями по правилам безопасного поведения на дороге. Вопросы изучения ДДТТ рассматриваются на заседаниях методического объединения классных руководителей.

Работа с учащимися строится с учетом возрастных особенностей детей. Обучение ПДД ведется с применением различных форм (индивидуальная работа, фронтальное или групповое обучение) и методов работы(словесный, наглядный, практический).

Основным средством формирования устойчивых навыков безопасного поведения детей на улицах являются классные часы, которые проводятся каждую последнюю неделю месяца и внеклассная работа. Так, в течение учебного года классными руководителями и воспитателями групп продленного дня организуется самостоятельная игровая деятельность воспитанников по изучению правил дорожного движения с использованием настольных игр, а также конкурсы творческих работ среди ребят по тематике дорожной безопасности «Дорога и мы».

Классными руководителями проводятся ежемесячные профилактические беседы по ПДД с обучающимися в соответствии с индивидуальными программами, разработанными на учебный год. Кроме того, перед поездками классов за пределы ОУ проводятся обязательные инструктажи по обучению детей младшего, среднего и старшего школьного возраста правилам безопасного поведения на дороге, культуры поведения на улице и в общественном транспорте. Проводятся обязательные беседы с привлечением сотрудников ГИБДД по фактам нарушения правил дорожного движения, которые выявляются во время проведения в городе операции «Внимание - дети!».

В основе работы с детьми по изучению ДДТТ лежит педагогика сотрудничества. При совместном написании сценариев, работе над видеоматериалами, рисунками, составлением конкурсов, викторин, загадок учитываются возможности, способности обучающихся с интеллектуальной недостаточностью и тот объем знаний по ПДД и культуре поведения в транспорте и

на улице, которые они получили ранее на занятиях, экскурсиях, консультациях, во время бесед.

Перед весенними каникулами ежегодно проводится общешкольный открытый конкурс детского творчества «Мы за безопасную дорогу», целью которого является воспитание у обучающихся школы и их родителей ответственного отношения к поведению на дороге. Все школьники с 1 по 9 класс и их родители могут принять участие в различных номинациях конкурса (рисунки, поделки). Заключительным этапом является «Неделя Безопасности Дорожного Движения», в рамках которой подводятся итоги конкурса по номинациям, а учащиеся принимают участие в различных мероприятиях - играх и соревнованиях. На заключительном мероприятии в торжественной обстановке проводится награждение победителей и призеров.

Одним из важнейших направлений деятельности образовательного учреждения по профилактике ДДТТ считается работа с родителями, поскольку основным способом формирования у детей навыков поведения является наблюдение, подражание взрослым и, прежде всего, своим родителям. В школе разработан примерный тематический план работы с родителями по теоретическому и практическому направлениям, имеющий целью поддержать у родителей обучающихся интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения. Родители активно привлекаются к оформлению уголков безопасности, выполнению различных домашних заданий, затрагивающих вопросы безопасного поведения детей на улице. Также с участием родителей разработаны индивидуальные маршруты «школа-дом» с указанием наиболее безопасного пути для школьника в школу и домой.

Придавая важное значение деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса по предупреждению ДДТТ, педагогический коллектив школы ведет свою работу в тесном контакте с сотрудниками ГИБДД г. Белгорода. Инспекторы отдела по пропаганде выступают на родительских собраниях, где подчеркивают роль взрослых в профилактике ДДТТ, проводят различные совместные акции («Внимание, дети»), консультируют по вопросам безопасности детей на дорогах, помогают наглядным агитационным материалом.

При содействии ГИБДД проводятся консультации, совместные совещания, осуществляется методическая поддержка.

Для проведения работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучения правилам дорожного движения в школе создана необходимая материальная база. Имеются школьный и классные уголки ПДД.

Большую помощь в организации работы по изучению ПДД оказывает школьная библиотека, где работает постоянно действующая книжная и плакатная выставки для детей и взрослых в уголке безопасности дорожного движения, а также собрана видеотека и подборка литературы и дидактических пособий по ПДД.

Основным результатом работы нашего образовательного учреждения по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма можно считать:

- создание оптимальных условий для поддержания жизни в течение многих лет без дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся школы,
- вовлечение наибольшего числа воспитанников и их родителей в изучение ПДД,

- создание информационного, кадрового, организационного и программно-методического обеспечения по вопросам воспитания грамотных и дисциплинированных участников дорожного движения.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Т.В. Хомченко

«29» августа 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ ОШ № 30

Л.И. Михайличенко

«30» августа 2024 г.

ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма
в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
«Общеобразовательная школа № 30» г. Белгорода
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Ознакомление педколлектива с нормативными и методическими документами по предупреждению ДДТГ.	Августовский педсовет	Заместитель директора.
2.	Проведение урока безопасности дорожного движения.	02 сентября	Классные руководители 1-9 классов.
3.	Организовывать с педработниками инструктивно-методические занятия и семинары по методике проведения занятий с детьми по Правилам дорожного движения.	В течение года	Заместитель директора, старшая вожатая.
4.	Организовать изучение Правил дорожного движения с детьми согласно плану воспитательной работы.	В течение года	Классные руководители 1-9 классов, старшая вожатая.
5.	Включить в план работы школы, в планы воспитательной работы классных руководителей и воспитателей, план работы школьного оздоровительного лагеря кроме обязательного изучения Правил дорожного движения с детьми, проведение тематических мероприятий (клубные часы, классные часы), викторин, игр, конкурсов, соревнований, встреч с сотрудниками ГИБДД и другие мероприятия по безопасности движения.	Август, сентябрь	Классные Руководители 1-9 классов, старшая вожатая, социальный педагог.

6.	Проведение месячника по профилактике ДДТТ.	Сентябрь, май	Заместитель директора, классные руководители 1-9 классов, старшая вожатая.
7.	Оформить в школе уголок по безопасности дорожного движения.	В течение 1 четверти	Старшая вожатая.
8.	Обновить классные уголки безопасности.	В течение 1 четверти	Классные руководители 1-9 классов.
9.	Проведение родительских собраний с включением в повестку дня вопросов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма по темам: 1. «Как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге»; 2. «Требования к знаниям и навыкам школьника, которому доверяется самостоятельное движение в школу и обратно»; 3. «Использование движения родителей с детьми по улицам города для обучения детей навыкам правильного поведения на дороге»; 4. «Улица-подросток»; 5. «Родителям о безопасности дорожного движения».	В течение года	Классные руководители 1-9 классов.
10.	Оформление индивидуальных маршрутных листов безопасного пути «дом-укрытие-школа-дом» (1-9 классы).	До 25.09.	Классные руководители 1-9 классов.
11.	Разработка памятки школьнику «Безопасность на дороге», памятки для родителей по обучению детей правилам дорожного движения, памятки для родителей по правилам дорожного движения, о необходимости иметь световозвращающие элементы на одежде ребенка, о необходимости удерживающего устройства в автомобиле при перевозке детей.	Сентябрь	Классные руководители 1-9 классов.

12.	Проведение «Минутки безопасности» на последних уроках.	Ежедневно	Классные руководители 1-9 классов, учителя-предметники.
13.	Беседа на тему «Улица полна опасностей и неожиданностей» с учащимися перед уходом на каникулы.	Последняя учебная неделя перед каникулами	Классные руководители 1-9 классов.
14.	Организация встреч с работниками ГИБДД на общешкольных родительских собраниях.	В течение года	Заместитель директора, социальный педагог.
15.	Проведение «Недели безопасности дорожного движения».	Сентябрь	Заместитель директора, старшая вожатая.

МЕТОДИЧЕСКАЯ БАЗА ШКОЛЫ ПО ПДД

1. Газета «Светофор»;
2. Журнал «Основы безопасности жизнедеятельности»;
3. Цветные иллюстрации по правилам дорожного движения;
4. Инструкции для обучающихся по правилам дорожного движения;
5. Стенд по правилам безопасного поведения на дороге;
6. Электронные версии программ и фильмов по правилам дорожного движения.

Памятка школьнику БЕЗОПАСНОСТЬ НА ДОРОГЕ

Ежегодно жертвами дорожно-транспортных происшествий становятся дети. Каждый день вы выходите на улицу и становитесь участниками дорожного движения. Очень часто ребята нарушают правила дорожного движения или вовсе их не знают. Давайте сейчас, прочитав эту памятку, запомним основные правила и не будем их нарушать.

Основные правила безопасного поведения на дороге

- Никогда не выбегайте на дорогу перед приближающимся автомобилем. Это опасно, потому что водитель не может остановить машину сразу.
- Дорогу необходимо переходить в специально установленных местах по пешеходному переходу.
- На проезжую часть выходите только после того, как убедитесь в отсутствии приближающегося транспорта и слева и справа.
- Выйдя из автобуса не выбегайте на дорогу. Подождите, пока автобус отъедет, и только потом, убедившись в отсутствии машин, переходите дорогу.
- Опасно выезжать на проезжую часть на скейтах и роликовых коньках.
- Не выбегайте на дорогу вне зоны пешеходного перехода, в этом месте водитель не ожидает пешеходов и не сможет мгновенно остановить автомобиль.
- Опасно играть в мяч и другие игры рядом с проезжей частью, лучше это делать во дворе или на детской площадке.
- Умейте пользоваться светофором.

Помните! Только строгое соблюдение

Правил дорожного движения защищает всех вас
от опасностей на дороге.

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ПО ОБУЧЕНИЮ ДЕТЕЙ ПРАВИЛАМ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

- ✓ Не спешите, переходите дорогу размеренным шагом. Выходя на проезжую часть дороги, прекратите разговаривать - ребенок должен привыкнуть, что при переходе дороги нужно сосредоточиться.
- ✓ Не переходите дорогу на красный или желтый сигнал светофора, как бы вы при этом не торопились. Переходите дорогу только в местах, обозначенных дорожным знаком “Пешеходный переход”. Из автобуса, троллейбуса, трамвая, такси выходите первыми. В противном случае ребенок может упасть или побежать на проезжую часть.
- ✓ Привлекайте ребенка к участию в ваших наблюдениях за обстановкой на дороге, показывайте ему те машины, которые готовятся поворачивать, едут с большой скоростью и т.д.
- ✓ Не выходите с ребенком из-за кустов или машины, не осмотрев предварительно дорогу, – это типичная ошибка и нельзя допускать, чтобы дети ее повторяли.
- ✓ Не разрешайте детям играть вблизи дороги и на проезжей части.

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ПО ПРАВИЛАМ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

1. Необходимо учить детей не только соблюдать Правила движения, но и с самого раннего возраста учить их наблюдать и ориентироваться. Нужно учитывать, что основной способ формирования навыков поведения – наблюдение, подражание взрослым, прежде всего родителям. Многие родители, не понимая этого, личным примером обучают детей неправильному поведению.
2. Находясь с ребенком на проезжей части, не спешите, переходите дорогу размеренным шагом. Иначе вы научите спешить там, где надо наблюдать и обеспечить безопасность.
3. Не посылайте ребенка переходить или перебежать дорогу впереди вас – этим вы обучаете его идти через дорогу, не глядя по сторонам. Маленького ребенка надо крепко держать за руку, быть готовым удержать при попытке вырваться – это типичная причина несчастных случаев.
4. Учите ребенка смотреть. У ребенка должен быть выработан твердый навык: прежде чем сделать первый шаг с тротуара, он поворачивает голову и осматривает дорогу во всех направлениях. Это должно быть доведено до автоматизма.
5. Учите ребенка замечать машину. Иногда ребенок не замечает машину или мотоцикл издалека. Научите его всматриваться вдаль.
6. Учите ребенка оценивать скорость и направление будущего движения машины. Научите ребенка определять, какая едет прямо, а какая готовится к повороту.

7. Твердо усвойте сами и научите ребенка, что входить в любой вид транспорта и выходить из него можно только тогда, когда он стоит. Объясните ребенку, почему нельзя прыгать на ходу.